

PROZEDURA IREKI BIDEZ ETA PUBLIZITATEAREKIN, GERNIKA PASEALEKUKO AISIALDIKO GUNEA OLANA BATEZ ESTALTZEKO ZIMENDATZE ETA EGITURA LANAK EGITEKO OBRA KONTRATUA EGITEKO BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN PLEGUA

2009ko ekainaren 10eko batzarraldian Gobernu-batzordeak onetsia.

Idazkaria

LIZITAZIOAREN EZAUGARRIAK	
Helburua	GERNIKA PASEALEKUKO AISIALDIKO GUNEA OLANA BATEZ ESTALTZEKO ZIMENDATZE ETA EGITURA LANAK
Aurrekontua BEZ GABE	276.531,95 €
BEZ zenbatekoa	44.245,11 €
Aurrekontu OSOA (BEZ BARNE)	320.777,06 €
Egiteko epea	12 ASTE
Kontratatze modua	Lehiaketa Irekia
Behin-betiko Fidantza	Esleipen-aurrekontuaren % 5
Enpresa Sailkatzea	SAILKAPENIK GABEA
Erantzukizun Zibileko Asegurua	300.000 €

AURKIBIDEA

AURKIBIDEA	2
I.- KONTRATUAREN EDUKIA.....	3
1.- KONTRATUAREN HELBURUA	4
2.- EGITEKO EPEA	4
3.- KONTRATUAREN PREZIOA	5
4.- FINANTZAKETA	5
5.- ORDAINTZEKO MODUA	5
6.- PREZIOEN BERRIKUSPENA	6
7.- BERMEAK	6
8.- KONTRATUAREN GAUZAPENA	6
9.- KONTRATISTAREN BETEBEHAR OROKORRAK	7
10.- KONTRATUA BETETZEN DUEN BITARTEAN KONTRATISTAK HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEEN GAINEAN DUEN ARDURA.....	8
11.- KONTRATUAREN ALDAKETAK	8
12.- OBRAREN ONARPENA ETA BERME EPEALDIA	9
13.- EZ BETETZEEN ONDORIOZ KONTRATISTARI EZARRITAKO ZIGORRAK a) Kontratua betetzeko epeei dagozkienak. b) Zerbitzuen gauzatze partzialei dagozkienak	
14.- KONTRATUA ETETEKO ARRAZIOIAK	
15.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK	
16.- OBREN GIDARITZA	
17.- OBRAREN ZUINKETA EGIAZTATZEA	
18.- ENTSEGU ETA FROGAK	
19.- NEURKETAK, BALORAZIOA ETA KONTURAKO ABONUA	
II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA	
20.- ESLEIPENA EGITEKO PROZEDURA a) AURRE-KONTZEPTUAK i) Behea eta Behe ertaina ii) Behe ausartegiaren susmoa iii) Balorazio metodoak iv) Balorazio irizpideak	
21.- KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA	
22.- PROPOSAMENEN AURKEZPENA ETA PARTE HARTZAILEEKIN NEGOZIATZEA	
23.- ESLEIPENA, FORMALIZATZEA ETA GASTUAK	
III.- IZAERA, ZUZENBIDE ARAUBIDEA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA	
24.- IZAERA ETA ZUZENBIDE ARAUBIDEA	
25.- IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA	
26.- JURISDIKZIO ESKUDUNA	

I.- KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN HELBURUA

Plegu honen arabera egiten den kontratuaren helburua, ASIER HORMAECHE EGUREN eta ARITZ ETXEBERRIA ERRASTI Arkitektoek (GRUPO BIARK STUDIO SLP) idatzitako eta 2009ko EKAINEKO data duen eta Gobernu Batzordeak 2009ko EKAINAREN 10ean onartutako proiektuan zehazten duten moduan, GERNIKA PASEALEKUKO AISIALDIKO GUNEA OLANA BATEZ ESTALTZEKO ZIMENDATZE ETA EGITURA LANAK EGITEKO OBRA egitea izango da

Lana idatzitako proiektuari jarraiki gauzatuko da eta proiektua osatzen duten dokumentu guztiek eta kontratua formalizatzen den unean esleipendunak bere adostasuna erakusteko sinatu beharko duen Baldintza Administrazio Partikularren Plegu honek kontratuzko izaera izango dute.

Aipatu kontratazioak lanen kontratu administrazio izaera izango du eta Sektore Publikoko Kontratuen, urriaren 30eko 30/2007 Legeak (LCSP) arautuko du.

Lanen ordainetan, Beasaingo Udalak kontratistari behar bezala eginiko lanari dagokion zenbatekoa ordainduko dio, aurretik hitzartutako prezioaren arabera.

2. EGITEKO EPEA

Murrizgarri izan daitezkeen alternatiben kalterik gabe eta aurreikusitako urterokoei eutsiz, lanak gauzatzeko gehienezko epea 12 ASTEKOA izango da, Zuinketa-Egiaztapen akta sinatzen den hurrengo egunetik hasita, halaber, aipatu akta gehienez 7 EGUNEKO epearen barruan sinatu beharko da, kontratua formalizatzen den egunetik kontatzen hasita.

Gehienezko gauzatze epe partzialak, kontratistak aurkeztutako lanen Programa onartzean ezartzen direnak izango dira.

Kontratuzko epea, indarrean dagoen legedian ezartzen diren egoera eta baldintzak betetzen direnenean luzatu ahal izango da soilik.

Kontratistaren atzerapentzat hartuko da behin aipatu epea igarotzen denean, Administrazioaren alde aurretiko oharpenaren beharrik izan gabe.

Urriaren 24ko 1627/1997 ED-aren 14.artikuluaren arabera, segurtasun eta osasun arloko koordinatzaileak edo Zuzendaritza Fakultatiboko kide batek erabakita edo 31/1995 Legearen 44. artikuluen arabera Lan eta Gizarte Segurantzaren ikuskapenaren eraginez obra bere osotasunean edo lana erabat etengo balitz eta azken honetan arrazoia kontratistak segurtasun eta osasun neurriak ez betetzea balitz, obra edo lana etenik egongo litzatekeen epea zenbakarria izango da gauzatze epeari dagokionez eta azken honen ebazpena egiteko arrazoi nahikoa izan daiteke, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legearen (LCSP) 196, 197 eta 220 artikuluei jarraiki.

3. KONTRATUAREN PREZIOA

GERNIKA PASEALEKUKO AISIALDIKO GUNEA OLANA BATEZ ESTALTZEKO ZIMENDATZE ETA EGITURA LANAK aipatutako proiektuaren Aurrekontuan zehaztutakoa izango da gehienez oinarritzko lizitazio prezioa, Plegu honen hasieran finkatuta gelditu den moduan. Kopuru hori lehiakideek behar bezala

hobetua izan daiteke eta eskaintza bakoitzaren zenbatekoan Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) EZ dagoela sartuta ulertuko da, baina bi kontzeptuek bereizita agertu beharko dute.

Aurkeztutako proposamenetan, ez kontratuaren prezioa (BEZ barne) bakarrik, baizik eta kontratatutako obra gauzatzeko kontratistak egin beharko dituen gastu zuzen eta zeharkako guztiak ere barneratuta egongo direla ulertuko da.

Kontratuaren prezioan txertatuko dira unitatearen prezioak KONTUSAILKA ETA UNITATEEN PREZIOAK BEHAR BEZALA BEREZITA, eta hauek izango dira gauzapenean zehar kontuan hartuko direnak.

4. FINANTZAKETA

Administrazioak emandako aurrekontuaren zenbatekoa **276.531,95 € (320.777,06 €-koa BEZ BARNE)**

Udalak, kontratua esleitu aurretik, "1.5000.643.432.10.02,2008 azpiegiturak eta urbanizazioa: GERNIKA PASEALEKUKO aisialdi gunea estaltzeko " aurrekontu kontusaila nahikoa diruz hornituko du kontratu horretarik ondorioztatzen diren obligazioei aurre egiteko.

5. ORDAINTZEKO MODUA

Gauzaturako lanen zenbatekoa Obra zuzendaritzak bidalitako hileroko ziurtagirien bidez egiaztatuko da, eskaintzaileak berak idatzitako balorazioaren zerrenda oinarritzat hartuta.

Bidalitako ziurtagirien ondorioz eginiko ordainketek, kontura egindako ordainketa kontzeptua dute, azken neurketan sortzen diren zuzenketa eta aldaketan baitan egonik, inolaz ere, barneratzen dituzten lanen onarpena eta harrera suposatzen ez duelarik.

Plegu honen kontratuaren formalizazio klausuran ezarritako baldintzak bete arte ezingo da inolako ziurtagirik bidali, eta ondorioz ezingo da inolako ordainketarik egin.

Kontratistak, aurrez idatziz eskatu ondoren, egiten dituen instalakuntza eta material pilaketa edo obrari lotutako makinaria zamatsuaren pilaketak bezalako prestamen ekintzengatik dagokion zenbatekoaren konturako ordainketa jasotzeko eskubidea izango du, Herri Administrazioen Kontratuen Legeak ezartzen dituen baldintza, berme eta mugekin.

6. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Kontratu honetan ez da prezioen berrikuspenik egingo, espedientean egiaztatzen denez.

7. BERMEAK

Kontratuaren behin behineko esleipendunak, hartutako betebeharrak beteko dituela bermatze aldera, esleipenaren zenbatekoaren %5aren baliokidea (BEZa kontuan hartu gabe) den behin-betiko berme bat eratzera behartuta dago, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (LCSP) 83. artikuluan ezarritakoari jarraiki.

Aipatu bermea eratzeko epea **HAMAR astegunekoa** izango da, kontratugilearen profilean behin behineko esleipena argitaratzen den hurrengo egunetik hasita, eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 84. artikuluan ezarritako edozein bitarteko erabiliz era daiteke.

Bermearen itzulketa, erabatekoa edo hala badagokio partziala, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 90. artikuluan ezarritakoari jarraiki egingo da, behin bermearen epea amaitu ondoren eta esleipendunak kontratuzko betebeharrak bete ondoren.

8. KONTRATUAREN GAUZAPENA

Lan kontratuen gauzapenari, kontratua formalizatzen den egunetik **ZAZPI EGUNEKO** epearen barnean burutu beharko den Zuinketa-Egiaztapen aktaren sinadurarekin ekingo zaio.

Kontratua kontratistaren arrisku eta kontura beteko da eta kontratistak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango obran gerta daitezkeen galera, matxura edo kalteengatik, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 214. artikuluan aurreikusten diren ezinbesteko kasuetan izan ezik.

Edozein kasutan, lanak Plegu honetan aintzat hartzen diren klausuren baitan, hari atxikitako zehaztapen teknikoaren baitan eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen ezarritakoari eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretu bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorrean ezarritakoari zehatz-mehatz jarraiki egingo dira. Kontratu hau, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren baitan garatuz beteko da, hala, Administrazioak gaitasun hauek baliatuko ditu idatziz nahiz ahoz.

Kontratistari edo haren baitako pertsonari egotz dakizkiokeen ekintza edo ez betetzeengatik kontratuaren jardun egokia arriskuan jarriko balitz, Administrazioak kontratuaren jardun egokia eskuratu edo berrezartzeko beharrezko ikusten dituen neurriak hartzea eska dezake.

9. KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK OROKORRAK

Kontratista, kontratu honen xede diren lanetan erabiltzen dituen langileei dagokienez lan arloan, Gizarte Segurantzaren, eta laneko segurtasun eta higiene arloan indarrean dauden legezko xedapenak betetzera behartuta dago, Administrazioa ez betetze honen erantzukizunetik at geratzen delarik. Enpresa esleipendunak kontratuan aurreikusitako epealdiaren barruan gauzatu eta entregatu beharko dizkio proiektatutako lanak BEASAINGO UDALARI.

Lanak onartutako Proiektuari eta Baldintzen Pleguari, aplikazio orokorreko araudiari eta betiere kontratatutako lanei izaeraz dagozkien arau teknikoak jarraiki burutu beharko dira. Edozein kasutan, obrako Zuzendariak interpretatutakoaren arabera kontratistari emandako jarraibideei jarraitu beharko zaie. Ez obrako Zuzendari Teknikoak, ez kontratistak, ezingo dute kontratatutako lanetan aldaketarik sartu edo gauzatu, aurrez eskumeneko kontratazio organoaren onarpena jaso gabe.

Kontratista esleipenduna izango da lanen garapen egokiaren eta Proiektuan aurreikusitako irtenbideak burutzearen arduraduna, lanak behar bezala bukatu artean.

Jarraian, kontratistak bere kabuz zaindu beharreko hainbat arlo adierazten dira, orientabide moduan:

- Topografia osagarria eta zuinketazkoa.
- Kaltetutako zerbitzuak hautematen eta atzera egitea programatzea.
- Aipatu zerbitzuen birjartze proiektua eratu eta berau bere titular eta erabiltzaileen lankidetzan eta adostasunean gauzatzea.
- Proiektuaren irtenbide teknikoak lurraren benetako baldintzetara egokitzea, bereziki ikuspuntu geoteknikotik.
- Hala badagokio, ezponden eta zimendatzeen egokitzapen eta birdoitzea.
- Arrasen egokitzapena eta egituren birzehaztaperen geometrikoa, zoru bakoitzaren lodierari egokituta.
- Behin behineko sarbide eta pasabideak egitea eta lanak burutzeko beharrezkoak edo komenigarriak diren trafiko desbideraketak egitea, behar bezala seinaleztatuta, dispositibo egokiekin, semaforoak ere erabiliz, behar balitz.
- Egitura frogen proiektu, gauzapen eta ebaluazioa.
- Kalitate kontrola.
- Segurtasun eta Osasun Plana.
- Administrazioaren ekimenez, kontratista esleipendunari eskatzen zaizkion lan osagarri oro egitea obraren kontratuan agertzen diren baldintzen arabera eta indarrean dagoen legediaren testuinguruan, esate baterako, sarbideen berritze eta egokitzapena, eta hala badagokio, argiteria azpiegituren obra zibila edo bestelako zerbitzuak.

Gainera, kontratistak obrak egiteko betebeharra izateaz gain, obraren zaintzeko betebeharra du aharik eta obrak onartutzat jotzen diren arte. Era berean, obrak onartu bitartean, esleipendunak bertan dauden ondasun eta lurra zaintzeko ardura izango du.

10. KONTRATUA BETETZEN DUEN BITARTEAN KONTRATISTAK HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEEN GAINEAN DUEN ARDURA

Kontratistak, lanen gauzaperetik, zuzenean edo zeharka, eratorzen diren hirugarrenei eragindako kalterik ez egiteko beharrezko neurriak hartuko ditu, eta bera izango da lanen gauzaperetik eratorzen diren kalte eta galera ororen erantzule bakarra.

Kontratista, lana gauzatzen den denboran, bere arduraren dauden pertsonen ekintza, ez betetze edo arduragabekeriaren ondorioz edo obraren antolaketa, zainketa edo seinaleztaperen eskasaren ondorioz edozein pertsona, jabetza edo zerbitzuri, pribatua ala publikoa, eragin dakiokkeen kalte eta galera ororen erantzule izango da.

Enpresa esleipendunak uneoro aseguru kontratu bat izango du aipatu kalte edo galerei erantzuteko, plegu honen hasieran adierazten den "KONTRATUAREN EZAUGARRIEN KOADROAN" ezartzen den zenbatekoaren gutxieneko estaldurarekin.

Administrazioak egoki ikusten duenean, administrazioa bera izan daiteke kontratatutako lanen gauzapeanaren ondorioz hirugarren batek pairatutako kalte edo galeren erantzule zuzena, eta kontratatutako enpresari gastua jasanarazi ahal dio, gertakizun hori jakinarazi ostean.

Egindako gastuak jasanarazteko, Administrazioak enpresari zor zaion edozein kopuru atxikiz edo fidantza moduan ordaindu den Abala erabiliz jardun dezake, berak nahieran.

Kontratistaren kontura eta bere baitakoak izango dira, egindako gestioak, gastu guztien ordainketak, tasak, ariel, e.a.; eta era berean, bere kontu eta baitakoak izango dira, funtzionamendurako alta eta baimena, sare eta zerbitzuetarako loturak eta behin behineko eta behin-betiko hartuneak eskuratu ahal izateko, eta orokorrean, instalakuntzen funtzionamendu egoki eta legezkoa izateko, eskumeneko Erakundeei aurkeztu beharreko proiektuak idatzi eta oniritzia jasotzea.

11. KONTRATUAREN ALDAKETAK

Interes publikoko arrazoiak direla medio, Administrazioak kontratua moldatu ahal izango du, aurreikusi gabeko gertaerei erantzuteko, kontratistak inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango ez duelarik, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 220.e) eta 217 artikulutan ezartzen denaren kalterik gabe.

Kontratuan ematen diren moldapenek bertan agertzen ez diren laneko unitate berriak sartzea eragiten dutenean, moldapen horien prezioak Kontratazio Organoak finkaturikoak izango dira eta kontratistak onartzen ez badu, Kontratazio Organoak beste enpresari batekin kontratatu ahalko ditu finkatuko lituzkeen prezio beretan edo berak egin ahal izango ditu zuzen-zuzenean.

12. OBRAREN ONARPENA ETA BERME EPEALDIA

Obrak bukatzen direnetik gehienez hilabete bateko epearen barruan haien onartzeko ekitaldi formal eta positiboa egingo da, eta bertatik dagokion akta jasoko da.

Halaber, onarpen formala egiten den egunetik hasita URTE BATEKO epea ezartzen da Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorrean aurreikusitakoaren araberrako bermetzat. Aipatu epealdian zehar kontratistaren ardura izango da obren zainketa, kontzeptu honengatik inolako kalte-ordain edo ordain eskubiderik izango ez duelarik.

Dena den, behin berme epealdia gainditu ondoren kontratistak kontratua ez betetzearen ondorioz eraikuntzan sortutako ezkutuko akatsen eraginez obrak kalte handiak izaten baditu, kontratista izango da kalte eta galera hauen erantzule hamabost urteko epean, obren onarpena egiten denetik hasita. Behin epealdi hau inolako kalte edo galerarik gabe igaro ondoren, kontratistaren erantzukizuna erabat desagertuko da.

Berme epealdia amaitu ondoren eta obrak behin-betikoz onartuta, kontratua betetzat joko da eta berme moduan ordaindutako fidantza itzuliko da.

Horretarako, obren Zuzendari fakultatiboak, ofizioz edo kontratistak ahala eskaturik, obren egoerari buruzko txosten bat eratuko du, berme epealdia bete aurreko hamabost egunen barruan. Hau aldekoa izango balitz, kontratista erantzukizun guztietatik at geratuko da, LCSP-ren 219. artikuluan ezarritakoaren salbuespenarekin, ondorioz, berme modura ordaindutako fidantza itzuli edo ezeztatuko da, kontratua likidatuko da, eta hala badagokio, ordaintzeke dauden betebeharrak ordainduko dira. Txostena aldekoa izan

ez eta hautemandako akatsak lana gauzatzekoan egindako huts egiteen ondorio balira eta eraikitakoaren erabilerari egotz ezingo balira, bermearen epealdi barruan, Zuzendari fakultatiboak kontratistari jarraibide egokiak emango dizkio eraikitakoa behar bezala konpontze aldera, horretarako, epe bat emango dio eta denbora horretan lanen zainketaren ardura izaten jarraituko du, berme epealdia luzatzeagatik inolako kopururik jasotzeko eskubiderik gabe.

13. EZ BETETZEEN ONDORIOZ KONTRATISTARI EZARRITAKO ZIGORRAK

a) Kontratua betetzeko epeei dagozkienak

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla medio, kontratua betetzeko epealdian atzerapenik izango balu, bai guztizko epean, eta hala badagokio, epe partzialetan, Administrazioak berak nahieran erabaki dezake, bermearen galera ezarriz edo eguneroko zigorrak ezarriz, 0,20 € kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko proportzioan.

Atzerapenak eragindako zigorrek kontratuaren prezioaren %5eko multiploa hartzen duten aldiro, Kontratazio Organoak kontratua eteteko ahalmena izango du, edo eraikuntzarekin jarrai dezatela erabakitzea, zigor berriak ezarrita.

b) Zerbitzuen gauzatze partzialei dagozkienak

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla medio, kontratuan zehazten diren zerbitzuen gauzatze partzialak beteko ez balitu, Administrazioak, berak nahieran erabaki dezake, kontratua etenaz edo kontratuaren prezio osoaren %10aren baliokide den zigorra ezarriz.

Zerbitzuak zati batean betetzen ez baditu, Administrazioak kontratuaren aurrekontuaren %10aren baliokide den zigorra ezarri ahalko du.

14. KONTRATUA ETETEKO ARRAZOTIAK

Kontratistak, plegu honetan edo kontratuaren gainerako dokumentuetan derrigortzat jotzen den edozein betebeharrak ez betetzea, kontratua eteteko nahikoa arrazoi izan daiteke.

Lan kontratua eteteko arrazoiak dira Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 206 eta 220 artikuluetan ezartzen direnak.

15. ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Hona administrazioak izango dituen eskumenak: kontratua interpretatzea, hura betetzeak sor litzakeen zalantzak argitzea, interes publikoko interesak direla medio hura aldatzea eta, hura etetea erabakitzea eta horren ondorioak zehaztea. Hori guztia, betiere Sektore Publikoko Kontratuen Legearen eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorrean ezarritako baldintza eta ondorioen barruan eta horien arabera.

16. OBREN GIDARITZA

Obrak, obrako Zuzendari fakultatiboak Proiektuaren gainean egiten duen interpretazio teknikoaren ondorioz kontratistari emandako jarraibideen arabera burutuko dira eta kontratistak derrigorrez bete beharko ditu.

"PROIEKTUAN" agertzen diren lanak gauzatzeko, Obra Gidaritza, Segurtasun eta Osasun koordinazio, Ingurumenaren Jarraipenerako Plana betetze eta kalitate kontrolaren Plana betetze lanak, BEASAINGO UDALAK eginkizun horietarako kontratatutako profesionalak egingo dituzte.

Obrako Zuzendari fakultatiboak kontratistari ematea egoki ikusten dituen agindu, jarraibide eta jakinarazpenak Agindu-Liburuan emango dira idatziz, sinadura bidez baimenduta. Jarraibideak ahozkoak izango balira, idatziz berretsi beharko dira ahalik eta lasterren, bi aldeentzat lotesleak izan daitezen.

Kontratistak Agindu-liburua eta Intzidentzien-liburua, aurretik haien zuzenmenak egin ondoren, uneoro obran eskuragarri izateko betebeharra du eta Zuzendaritza Fakultatiboak eskuragarri izango ditu obraren garapenean zehar ematen diren bisita, intzidentzia eta aginduak bertan adierazteko. Kontratistak bere kabuz edo bere baitako pertsona baten bidez jarraibide horiei dagozkien hartu-agiriak sinatzeko betebeharra du.

Onarpen ekitaldian Agindu-Liburua behar bezala beteta aurkeztea eskatuko da eta Administrazioaren eskuetara pasako da behin onarpena eman ondoren.

17. OBRAREN ZUINKETA EGIAZTATZEA

Zuinketa-Egiaztapen akta gehienez **HIRU EGUNEKO** epearen barruan sinatuko da, kontratua formalizatzen den egunetik hasita.

Obren zuinketa egiaztapena esleipenduna edo bere ordezkaria bertan egonik burutuko da. Aipatu epearen atzerapena kontratua eteteko nahiko arrazoi izango da.

Obra ezin da hasi Zuinketa-Egiaztapen akta idatzi gabe edo akta horretan sendotzat hartzen diren erretserbarik ageri bada, halakoetan, obren hasiera bertan behera geratuko da edo behin-betiko geldiarazteko erabakia hartuko da.

Administrazioak obren hasiera sei (6) hilabete baino gehiagoko epez bertan behera uztea, kontratua eteteko nahikoa arrazoi izango da.

Era berean, obra ezingo da hasi, aurretik, urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera Segurtasun eta Osasun Plana onartu gabe.

18. ENTSEGU ETA FROGAK.

Obrako Zuzendariak edozein unetan, obrako material eta unitateen entsegu, froga eta azterketak ziurtatzea agindu dezake, kasu bakoitzean egoki ikusten duenean eta kalitate kontrolaren programan agertzen direnean. **Kontzeptu honen ondorioz ateratzen diren gastuak kontratistaren kontura joango dira, gehienez kontratuaren prezioaren %2ra iritsi arte.**

Gainera, obrak amaitzean beharrezkoak diren frogak egingo dira eta froga hauen emaitzei dagozkion akta idatziko da.

Frogen proiektua, gauzapena eta ebaluazioa langile espezialduak egingo dute, betiere Obrako Zuzendariak kasu bakoitzean finkatzen dituen baldintzen arabera.

19. NEURKETAK, BALORAZIOA ETA KONTURAKO ABONUA.

Obrako zuzendaritzak aldizka egindako obra unitateak neurtuko ditu.

Neurketa hori oinarritzat hartuta, jatorrizko zerrenda balioztatua idatziko da, proposamenari dagozkion unitateko prezioak aplikatuz.

Egindako lanen zenbatekoa kontratistari egiaztatuko zaizkio hilero, Obrako Zuzendariak bidalitako Ziurtagirien bitartez.

Kontratatik Ziurtagiriaren adostasuna eman dezake bertan sinatuz. Ziurtagiriekin ados ez badago egoki ikusten dituen arrazoibideak adieraziko ditu idatziz.

Ziurtagiria onartu ondoren, kontratatik haiek obraren behin-betiko likidazioaren kontura abonatzeko eskubidea izango du, legez aurreikusitako epeen barruan.

Hala badagokio, aurrekontuan barneratzen diren oroharreko partidak "justifikatzeke" izango dira eta Proiektuaren Aurrekontuko unitateko soldaten bidez ordainduko dira edo haietatik kendutako unitateen bidez, eta bakar-bakarrik azken aukera bezala, prezio berriei buruzko legera joaz.

Justifikatzeke dauden oroharreko partidak ordaintzeko, eta unitateko soldaten aplikazioa egin ezin denean, Administrazioak hirugarrenei fakturatzeko aukera balia dezake, aldez aurretik obrako Zuzendaritza fakultatiboak baimendu eta onartu ondoren. Fakturatutako zenbateko likidoa kontratatik ordainduko du eta Administrazioak itzuliko du, hurrengo hilabetean bidaliko den Obrako Ziurtagirian barneratuta.

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

20. ESLEIPENA EGITEKO PROZEDURA

Kontratua prozedura irekian eta PREMIAZKO IZAPIDEAREN bitartez esleituko da (LCSPren 141. artikuluari dagokion 122. artikulua).

Honakoak dira kontratuaren esleipenerako oinarri moduan erabili beharreko irizpideak, garrantziaren eta ematen zaien haztapenaren arabera goitik behera emanak:

1. Prezioa 2. Obraren azterketa. Lanen programaketa.	Otik 40 puntura Otik 60 puntura
---	------------------------------------

Parte hartzaileekin egiten diren negoziazioak aipatu irizpideei buruzkoak edota kontratuari dagokion edozein arlo ekonomiko, tekniko edota logistikori buruzkoa izan daiteke.

Dena den, adierazitako edozein irizpide baloratzeko orduan, proposamena bere osotasunean aztertu ondoren, obra behar bezala betetzen dela hobekien ziurtatzen duten bermeak hartuko dira kontuan bereziki.

Horretarako, enpresa lizitatzaillearen edo lizitatzaileren historialari dagozkion berme orokorrak nahiz eskaintzen den obrari dagozkion berme zehatzak baloratuko dira.

Prezioari dagokionez, zentzuzko eraikuntza kopuruetara murrizten duten eskaintzak aukeratzeko joera izango da.

Prezioari dagokionez, eskaintzen diren baldintza zehatzetan lehiaketa berak obrarako eman dezakeen baliora gehien hurbiltzen diren eskaintzak aukeratzeko joera izango da.

a) AURRE-KONTZEPTUAK

i) Behea eta Behe ertaina

Proposamen ekonomiko ertaina izango da, proposamen ekonomiko onartuen batura zati proposamen onartuen kopurua.

Ehun eta proposamen ekonomiko bakoitzak hartzen duen ehunekoaren arteko aldea, eskaintza motarekiko, izango da proposamen horren behea.

Proposamen ekonomiko ertainaren beheari, behe ertaina esaten zaio.

ii) Behe ausartegiaren susmoa

Behe ertaina HAMABOST puntu baino gehiago jaisten duten proposamenak, ausarkeriazko jaitsiera arriskutsutzat hartuko dira eta 0 puntu emango zaizkie. Hala ere, udal teknikarien iritziz, BAREMO HAU GAINDITZEN DUTEN LIZITATZELEEI ARGIBIDEAK ESKATU ONDOREN, aurkeztutako eskaintzak behe ausartegia EZ direla justifikatzen bada, nahiz eta behe ertaina 15 puntutan gainditu, hauek EZ dira ZERO punturekin puntuatuko, baizik eta Pleguaren balorazio irizpideen arabera dagozkien puntuekin.

iii) Balorazio metodoak

Hurrengo atalean adierazten diren balorazio irizpideak, eskaintzak modu diferentzialean puntuatzeko pentsatuta daude.

Esate baterako, esperientzia profesionala baloratzekoan, eskaintza egiten duten guztiek dagokion sailkapena izanik gauditua dutela suposatzean, ez zaie gehienezko puntuaketa emango, zero puntukoa baizik, gehienezko puntuaketa eskaintza interesgarrienei emango zaielarik.

iv) Balorazio irizpideak

(1) Proposamen ekonomikoa 40 puntu

Atal honetako balorazioa egiteko, Zerbitzu Teknikoak, beharrezkoa ikusten badu, alde zuzenetik aurkeztutako eskaintzak homogeneiza ditzake.

Eskaintza guztiak kopuru txikienetik handienara ordenatuko dira batez besteko eskaintzarekiko. Batez besteko eskaintza hau gauditzen duten eskaintzen kenketa egin ondoren ondorioztatzen den balio negatiboa ez da kontuan hartuko.

Batez besteko eskaintzari gehien hurbiltzen zaion eskaintzari A eskaintza deituko zaio, eta 40 punturekin baloratuko da. Beste edozein eskaintza, B izendatua, horrela baloratuko da:

B puntuazioa = 40 - 2,5 x (A Behea - B Behea) A deituriko eskaintza baino kopuru txikiagoa duten eskaintzen kasurako.

B puntuazioa = 40 - 2,5 x (A Behea - B Behea) A deituriko eskaintza baino kopuru handiagoa duten eskaintzen kasurako.

(2) Obraren azterketa. Lanen programaketa. 60 puntu.

Udaletxeko Zerbitzu Teknikoak lanen programaketari dagokionez aurkeztutako eskaintzaren borondatea baloratuko du, obraren xehetasuneko azterketak eta Lanen Programaketaren zilegitasunak duen garrantzia berezia azpimarratuz.

Atal honetan, jarraian adierazten den moduan puntuatuko da:

- **Gannten diagrama, PERT eta ildo kritikoa.** (5 puntu). 3 zenbakia duen gutunazalean, denboraren eta erabiliko diren giza baliabideen eta baliabide materialen diagramak aurkeztuko dira, proiektuan aurreikusita dauden partidak kontuan izanda. Obraren ildo kritikoa identifikatzea eta epea ez betetzeagatik gerta litekeenaren aurrean Kontratuaren aurreikuspenak. **GANNTen diagrama, aurreikusitako hileroko balorazio ekonomikorekin, honela xehatuta: Egikaritza materiala, Kontratuaren egikaritza, BEZ eta GUZTIRA HILEROKOA, hauek bakar-bakarrik, proposamenaren 2 zenbakiko gutunazalean sartu beharko dira.**
- **Giza baliabideen eta makineriaren deskripzioa.** (5 puntu). 3 zenbakidun gutunazalean, partida bakoitzeko honako hauek xehatuko dira: partida hori osatzen duten eta obra egiten erabiliko diren gizataldeak, baliabide

materialak eta makineria. Honi dagokionean, etekinak murriztu egingo dira, eguraldi txarraren eraginez aplikatuko den koefiziente murriztailearen arabera, edo epealdi barruan egon litezkeen tokiko, herrialdeko edo nazio mailako jai egunen. Egutegi hipotetiko moduan, ulertuko da obra egiteko epea **2009ko uztailaren 20an** hasiko dela. Obra egiteko erabiliko den guztizko pertsona kopurua jarriko da, hilabeteka banatuta. (2 puntu) Obraren berezitasuna kontuan izanda, olanazko estalkia baitu, lehiakideek ebakitzeko sistema automatikoa eta poliesterezko/PVC ehunentzako maiztasun handiko soldatzeko makineria eduki beharko dituzte. **(3 PUNTU)**

- **Ibilbideen proposamena (5 puntu).** 3 zenbakidun gutunazalean obrak egiten ari diren bitartean, pertsonak edota ibilgailuek lokal, atari edo garajeetara sartu/irten ahal izateko, erabiliko dituzten ibilbideak zehaztu beharko dira. Zein kale ixtea aurreikusten den adieraziko da, eta proposamenean kaleak ixtea aurreikusten bada, zenbat denbora iraungo duen itxialdi horrek. Bizilagunei eta orokorrean herritarrei sortuko diren eragozpenen berri emateko jarraituko den komunikazio protokoloa.
- **Kamioien ibilbidea eta materialen pilaketa (5 puntu).** 3 zenbakiko gutunazalean, grafikoen bitartez, obrarako erabiliko diren kamioiek egingo dituzten ibilbideak jasoko dira. Hondeaketa lanak egiteko, soberakinak zabortegira eramateko eta materiala pilatzeko garraioak zein ibilbide egingo duten zehaztu beharko da, eta baita obran erabiliko diren materialen pilaketak egiteko tokiak ere. Plano batean markatuko da, aurkezten den Segurtasun plana kontuan izanda, obrako txabola, botikina e.a. non egongo diren kokatuta.
- **Obran arituko diren teknikarien organigrama (15 puntu).** 3 zenbakiko gutunazalean, obran arituko diren teknikariak baloratuko dira, titulazioa, esperientzia eta ardura izango dira kontuan horretarako. Obra buruak erdi edo goi mailako titulazioa, dedikazio partziala, eta antzeko obretan 10 urte edo gehiagoko esperientzia baldin baditu, **puntu 1**. Obra arduradunak, erabateko dedikazioa, eta antzeko obretan 15 urte edo gehiagoko esperientzia baldin baditu, **puntu 1**. Topografoak erdi edo goi mailako titulazioa, eta antzeko obretan 10 urte edo gehiagoko esperientzia baldin baditu, **puntu 1**. Olanaren instalaziorako Obra Buruak goi mailako ingeniari-titulazioa eta 7 urte baino baxuagoa ez den lan esperientzia badin baditu, 6 puntu. Muntaketarako buruak 10 urte baino gehiagoko esperientzia baldin badu ehuneko estalkiak muntatzen eta erabateko dedikazioa baldin badu **6 puntu**.
- **Obraren eta eraikuntza prozesuaren memoria deskribatzailea (25 puntu)** . 3 zenbakiko gutunazalean obra desberdinen deskripzio xehatua eta eraikuntza prozesua baloratuko dira. Olanaren eta egitura metalikoaren ezaugarri teknikoak, obra egikaritzean edo eraikitze prozesuan egingo diren kontrol eta entseguak, enpresa hornitzaileak eta berme ziurtagiriak definituko dira, proiektua hobetzeko proposatzen diren proposamenak edo alternatibak zeintzuk diren adieraziz. Egitura metaliko eta olanari dagozkion lanak egiteko azpikontratatu diren obraren kaudimen teknikoak, ziurtagiriak eta antzeko lanetan duten esperientzia adieraziz.

21. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Kontratazio prozedura honetan gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasuna osoa duten pertsona natural nahiz juridikoak parte har dezakete, kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala egiaztatuz, baldin Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 49. artikuluan ezartzen dituen kontratatzeko

debekurik ez badute. Kaudimena 22. klausurako e) hizkian ezartzen denaren arabera egiaztatu eta ebaluatuko da.

Halaber, euren kabuz edo eurak baimendutako pertsona baten ordezkarezekin egiazta dezakete, horretarako nahiko botere emanda. Pertsona juridiko baten ordezkari bertako kideren batek egiaztatuko balu, dokumentu bidez ziurtatu beharko horretarako ahalmena duela. Kasu batean zein bestean, ordezkaria lehen adierazitako ezgaitasun-arrazoien eraginpean egongo da, kontratatzeari dagokionez.

Halaber, enpresariak ere, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa burutzeko eskatzen den enpresa edo lanbide gaitasun frogatua izan beharko dute.

EUSKADIKO Kontzertu Ekonomikoa onartu zuen maiatzaren 13ko 12/1981 Legearen 44.2.C artikuluan ezartzen denaren arabera, lehiaketan lizitatu ahal izateko, ez da beharrezkoa izango enpresa lizitatuak Gipuzkoako Lurraldeko industria zergadun moduan matrikulatuta egotea. Baina obra esleituko balitzaio, bertan adierazten diren araubide fiskala bete beharko luke.

22. OPROPOSAMENEN AURKEZPENA ETA PARTE HARTZAILEEKIN NEGOZIATZEA

Kontratazio honen espedientea eta hari atxikitako dokumentazio teknikoa Administrazio honen HERRITARRAREN ARRETA-BULEGOAN ikuskatu ahal dira proposamenak aurkezteko epearen barneko astegun guztietan eta udako ordutegian, 08:00etatik 13:00etara.

Enpresa lizitatuak proposamenak goran adierazitako leku eta ordutegi berean aurkeztu ahal dira, edo bestela, Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legean aurreikusten diren modutan, HAMAHIRU (13) egun naturaleko epearen barnean (**PREMIAZKO IZAPIDEA**), aipatu iragarkia argitaratzen den hurrengo egunetik hasita. Epealdi horretako azken eguna larunbata, igandea edo jai eguna izango balitz, epea hurrengo astegunean amaituko da.

Alternatibei buruz adierazten denaren kalterik gabe, lizitatuak bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Beste batzuekin aldi baterako elkartuta ere ezingo du proposamenik luzatu aurretik indibidualki egin badu, edo aldi baterako elkarketa batean baino gehiagoan agertzen bada. Printzipio hau hausten bada, automatikoki berak sinatutako proposamen oro baliogabetuko ditu.

Gutunazal bakoitzean proposamena aurkezteko duen enpresaren izena, proposamena sinatzen duenaren izen-abizenak eta zein izaeratan egiten duen adierazi beharko da, guztia modu irakurgarrian, hiru gutunazalak ere sinatuta egon beharko dutelarik.

Proposamen horiek goian adierazitako leku eta ordutegi beretan aurkeztu beharko dira HIRU gutunazal itxien bidez eta bertan " GERNIKA PASEALEKUKO AISIALDIKO GUNEA OLANA BATEZ ESTALTZEKO ZIMENDATZE ETA EGITURA LANAK" idatzi beharko da, barruan hurrengo dokumentuok izan beharko dituelarik::

1 GUTUNAZALA: GAITASUNA ETA KAUDIMENA

- a) Parte hartzailearen edo bere ordezkariaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia. Horrez gain, beste pertsona edo entitate baten ordezkartzan parte hartuz gero, notario-ahalordea.
- b) Eskaintzailea pertsona juridikoa denean, eraketa edo moldaketa eskritura aurkeztu beharko da, hala badagokio, aplikatu ahal zaion merkataritza legediaren arabera inskribapena eskatu ahal zaionean, Merkataritza-Erregistroan behar bezala inskribatua egotearen agiria eta dagokion identifikazio fiskaleko zenbakiarekin batera. Hala izango ez balitz, jarduteko gaitasunaren egiaztapena, eraketa eskritura edo dokumentuaren bidez, ala, fundazio estatutu edo egintzaren bidez aurkeztuko litzateke, bertan bere jarduera arautzen duten arauak aipatu beharko direlarik, hala badagokio, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatuta ageri direnak. Enpresariak Europar Batasunaren barneko Estatu bateko kide ez espainiarrak badira, kokaturik dauden Estatuaren legediaren arabera dagokion erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, bestela zinpeko aitortpen edo ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, aplikagarri diren komunitatezko xedapenen arabera.
- c) Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 49. artikuluan jasotako egoeraren batek eragiten ez diolako aitortpen sinatua, hala nola, indarrean dauden xedapenek ezartzen dituen Gizarte Segurantzarekikoak eta zerga betebeharrak betetzen dituelako aitortpen sinatua. Azkeneko bi horien gaineko ziurtagiria aurkeztu ezik.
- d) E.J.Z.-n, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean, izena eman duelako egiaztagiria. Horretarako alta aurkeztuz, aurtengo ekitaldiari badagokio, edo, beste kasuetan, EJZ-ren azkeneko ordain-agiriari dagokiona. Bietan ere, zerga horretan bajaran eman ez izanari buruzko aitortpena eman beharko da.
- e) Lizitzailearen kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala egiaztatzen duten agiriak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 64. artikuluko a hizkian eta 65. artikuluko a c,f, hizkietan adierazten diren modutan.
- f) Plegu honen hasieran agertzen den "KONTRATUAREN EZAUGARRIEN KOADROAN" barneratzen diren Multzo, Azpimultzo eta Kategoria lanak kontratatzekeo gaitasuna egiaztatzen duen klasifikazio iraungi gabea jasotzen duen dokumentua.
- g) Aldi Baterako Enpresa Elkarteak eraturik, prozedurara enpresari bat baino gehiago aurkeztuko balitz, horietako bakoitzak bere ahalmena eta kaudimena egiaztatu beharko du aurreko puntuetan xedatutako moduan eta, halaber, Aldi baterako Enpresa Elkarteak sortzeko konpromisoa erakutsi beharko du esleipendun atereaz gero. Era berean, proposamenean zehaztu egin beharko dute AEEko kide bakoitzak zein lan beteko duen, bakoitzaren kaudimen eskakizunak zehaztu eta egiaztatu ahal izateko.
- h) Atzerriko enpresek Espainiako edozein arlotako Epaitegi eta Auzitegietako araubideari jarraituko dietelako aitortpena aurkeztu beharko dute, kontratuaren ondorioz, zuzenean zein zeharka, sor daitezkeen arazoak konpontzeko, eta lizitzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko eginda, hala behar izanez gero.

Adierazitakoari jarraiki, honakoak izango dira kontratu honetan enpresek bete beharko dituzten gutxieneko kaudimen baldintzak:

1. **ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURUA gutxienez 300.000 €-ko zenbatekoaz.**
2. Egindako lanen edo une honetan egiten ari diren haien zerrenda EGIAZTATUA barneratu beharko da, modu labur baino zehatzean haien zerrendatuz eta deskribatuz. Lehiaketaren helburu den lanaren ANTZEKOAK (KIROL ETA AISIA INSTALAZIOAK) diren haien sartu ahal izango dira soilik, bost urteko epean egindakoak.

- Tenkatutako olanazko estalkidun egitura metalikoari dagokionez, duen berezitasuna kontuan izanda, kontratistak poliester/PVC ehunaren ezaugarri berdintsuak dituzten ehunezko mintzak fabrikatzen gutxienez 5 urteko esperientzia duela justifikatu beharko du, eta agirien bidez egiaztatu beharko du azken 5 urteetan guztira gutxienez 10.000 m² ehunezko estalkidun azalera instalatu duela, eta azken 3 urteetan 4.000m² baino gehiagoko instalazio bat egin izana edo egiten ari dela.
3. **Antzeko lanik egiaztatzen ez dituzten hautagaiak baztertu egingo dira AUTOMATIKOKI eta euren lanak ez dira aintzat hartuko.** Zehatz-mehatz, hautagaiak gaur egun kontratatuta duen lan bolumen osoa adierazi beharko da, lan honetarako aurreikusten duen lan bolumena aipatuz.

Proposamenak klausura honetako a), b), c), d), e), f) eta g) hizkietan agertzen diren dokumentazioa aurkeztu gabe egin daitezke; baina kasu horretan, behin behineko esleitua izan denak behin betikoz esleitua izan aurretik aurkeztu beharko du.

Halaber, a), b) eta e) hizkietan adierazitakoak Euskal Autonomia Erkidegoaren Lizitzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialeko edo Estatuko Lizitzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialeko ziurtagiri baten bidez egiaztatu daitezke, edo bestela, LSCP-ren 73. artikuluan ezartzen den sailkapenezko komunitate-ziurtagiri baten bitartez. Kasu honetan, aipatu ziurtagiriarekin batera lizitzailearen aitortzea erantsi beharko da, dagokion ziurtagirian islatzen diren baldintzetan aldaketarik egon ez dela baieztatuz.

Eskatutako dokumentazioaren originala edo kopia aurkez daiteke, Administrazioak edota notarioak behar bezala konpultatu edo egiaztatu ondoren.

2. GUTUNAZALA: PROPOSAMEN EKONOMIKOAK

- i) Proposamen ekonomikoa, plegu amaieran agertzen den 1 ERANSKINAREN ereduari jarraiki aurkeztu beharko da. Proposamen ekonomikoaren batera **MEMORIA EKONOMIKO** bat erantsi beharko da eta bertan unitateko prezioak banakatuta eta obra osatzen duten partida guztiak bereizita eman beharko dira. **Proposamen ekonomikoak, proiektuan Osasun eta Segurtasunerako eta Kalitatearen Kontrolerako agertzen diren kopuruak mantenduko ditu, baita obran zehaztuko diren gutxi gorabeherako partidak ere, aurkezten diren eskaintza guztiak bateratu ahal izateko**

Dokumentu honetan agertzen den zenbatekoan, kontratazioan eta obrak egiterakoan sortutako edo sortuko diren gastu guztiak barneratzen direla ulertuko da, honakoak izango direlarik:

- Lizitazio gastuak (Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzeari dagozkienak bereziki) eta hala badagokio, kontratua osatzeari buruzkoak.
- Kontratutako lanak burutzeko esleipendunak egin behar dituen gastuak, orokorrak, finantza mailakoak, aseguruena, zergenak, fidantzenak, entseguena, garraio eta joan-etorriei dagozkienak, bere ardurapean dituen langile tekniko eta laguntzaileen lansariak eta dietak eta baita plegu honetan jasotzen diren bestelako gastuak ere.
- Zerga mota guztiak, BEZ-a eta kontratu hau indarrean dagoen artean ezarri edo alda daitezkeenak barne.

Kontzeptu hauek ezingo dira sartu, kontzeptu edo partida independente izango balira moduan.

j) **PROZEDURAREN LAN ADMINISTRATIBOA ERRAZTEKO, DERRIGORREZKOA EZ BADA ERE, GOMENDAGARRIA DA PAPEREAN AURKEZTEN DIREN AGIRI GUZTIAK CD EDO DVDan ERE AURKEZTEA, eta plegu honetan zehaztu diren agiriak erraz aurkitu eta erabiltzeko moduan aurkeztea karpitetan sailkatuta. Horretarako AURKIBIDEA izeneko fitxategi bat sortzea proposatzen da. Fitxategien formatua PDF edo DOC izango da (agiri alfanumerikoentzako) eta DWG, DWF edo PDF fitxategi GRAFIKOENTZAKO. Aurrekontua PRESTO formatuan bakarrik aurkeztuko da.**

3. GUTUNAZALA: BALDINTZA TEKNIKOAK

Aipatutako bitartekoen kasuan, kontratu honetarako enpresek bete beharreko kaudimenerako gutxieneko baldintzak 20. artikuluko "OBRAREN AZTERKETAN" zehazten direnak izango dira (bakar-bakarrik 3 zenbakiko gutunazalean adierazitakoak).

LANGILEEN ETA LAGUNTAILE TEKNIKOEN ZERRENDAn

Beti, obran kontratistaren ordezkari moduan lanaldi osoko dedikazioan ariko den persona izendatu beharko da.

Kaudimenaren egiaztapena, gainera honakoekin osatu beharko da:

- **KALTETUTAKO ZERBITZUAK.**

Kontratuaren barnean sartzen da kaltetutako zerbitzuak birjartzea proiektuari berari dagozkion aurreikuspenen arabera, eta obran ageri daitezkeen haiek ere sar daitezke proiektuan agertzen ez badira ere. Aipatu zerbitzuetatik kanpo geratzen dira, Iberdrola, S.A., Telefónica, S.A., Euskaltel, Correos y Telégrafos, Naturgas, izan ere, dagozkien proiektu eta obrak euren kabuz egingo dituzte enpresa hauek, halaber, zerbitzu horietatik kanpo geratzen dira, hala badagokio, Administrazioak beren titular edo hirugarrenen bitartez kudeatzea aukeratzen dituen haiek.

Kontratista behartuta egongo da bere lan programaketa obrak eragindako zerbitzuak kendu eta lehengoratzeko saioei egokitu eta koordinatzera, zerbitzuaren barruan sartzen diren zerbitzuak izan edo aurretik aipatutako enpresak izan.

Zerbitzua kontratistak lehengoratzen duenean, proiektuko obra unitateen bitartez ordainduko dira lanak edo, horrelakorik ez badago, legez jarritako prezio berrien arabera.

Ohiko obra unitatetan banakatu ezin diren jarduketa bereziak edo ohiz kanpokoak badira, Administrazioak beretzat gordetzen du hirugarrenek

fakturatu, kontratistak ordaindu eta Administrazioak dirua itzultzeko aukera, guztia Plegu honetako 35. klausuran ezarritakoaren arabera.

- **AZPIKONTRATATZEA**

Lizitatzailleak azpikontratatu dituen obrako partida eta unitateak zein diren zehaztu beharko du, eskainitako aurrekontu osoan azpikontratak izango duen portzentajea adieraziz. Halaber, lizitatzailleak azpikontratatu asmo dituen enpresa eta enpresarien zerrenda barneratu beharko du.

Gehienez azpikontratatu daitekeen portzentajea LCSPko 210. artikuluan adierazten dena izango da.

Baldintza hauek kontratu bidezkoak dira, beraz, LCSPko 53.2. artikuluan ezartzen duenaren arabera, baldintza hauek ez betetzea nahikoa arrazoi izango da kontratua eteteko 206 g) artikuluan adierazten denez.

Goran aipatutako e) hizkian adierazten denaren arabera eskatzaileen nortasuna eta kaudimena frogatu ostean, eskaintzak negoziatzeko faseari ekingo zaio 16. klausuran ezarritako esleipen irizpideei jarraiki, halaber, kontratuaren xedera aurkeztutako eskaintzen arlo ekonomiko, tekniko edota logistikoei jarraiki.

Negoziaketa bukatu ostean haren ondorioz jarrera aldatu duten parte hartzaileek, azken eskaintza bidali beharko dute, ondoren, ekonomikoki onuragarriena den eskaintza ekonomikoa identifikatu eta aukeratzeko.

23. ESLEIPENA, FORMALIZATZEA ETA GASTUAK

Egindako eta amaitutako proposamenak ikusita, eta hala badagokio, parte hartzaileekin negoziatu ondoren, espedientea Kontratazio Mahaiak aztertuko du eta behin behineko esleipen proposamena jakinaraziko dio eskumeneko organoari eta azken honek ezarri eta zehaztuko ditu behin betikoz kontratuaren azken xehetasunak.

Kontratatuaren profilean behin behineko esleipena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, behin behineko esleipendunak hamabost asteguneko epea izango du hurrengoak burutzeko:

- a) Zerga eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzen dituela adierazten duen ziurtagiria ematea, baldin eta egiaztagiria proposamenarekin batera eman ez baditu, era berean, hala badagokio, kontratua betetzeko hartzera konprometitu den baliabideak dituela egiaztatzen duen dokumentazioa ematea.
- b) Behin betiko bermea osatzea eta, hala badagokio, baita berme osagarria ere.

Behin behineko esleipenak behin betiko izan beharko du, aurretik aipatutako epea amaitzen denetik aurrerako hamar astegunen barruan, betiere esleipendunak oraintsu aipatutako bi puntuok burutu ondotik. Bi jarduerok egin ez badira, behin behineko esleipendunari ez zaio behin betiko esleipena emango.

LCSPko 139.2. artikuluan ezartzen duenaren arabera, kontratua betetzeari uko egiten bazaio edo prozedura bertan behera uzten bada, lizitazioak lizitatzaleei eragindako gastuen ordaina Administrazio honek ezarriko du, haiekin egon eta bakoitzaren justifikazioak entzun ondoren.

Kontratua Kontratazio Organoak egindako behin betiko esleipenaren bitartez hobetuko da eta esleipenaren berri emango zaio esleipendunari, azken honek, jakinarazpena jaso eta hurrengo hamar asteguneko epearen barruan, hurrengoak jarduerok burutu beharko ditu:

- a) Administrazio honetara bertaratu proiektuaren zuinketa konprobatu eta dagokion akta sinatzeko.
- b) Azkenik, Administrazioa bertaratu administrazio-dokumentu bidez kontratua formalizatzeko.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla medio kontratua formalizatzen ez bada, Administrazioak berau etetea erabaki dezake, interesatuari aurretik jakinarazi ondoren, dagozkio kalte-galeren ordaina barne.

III. IZAERA, ZUZENBIDE ARAUBIDEA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

24. IZAERA ETA ZUZENBIDE ARAUBIDEA

Plegu honen arabera egingo den kontratuak izaera administratiboa izango du eta bertan adierazten ez den guztirako Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legearen arabera eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretu bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorrean ezarritakoaren arabera, eta hala badagokio, Herri Administrazioen kontratuetan aplikagarri diren gainerako arauetan ezarritakoaren arabera jardungo da.

Administraziozko Klausura Bereziaren Plegu honen eta espedienteari atxikitako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik gertatuko balitz, Plegu honetan ezarritakoari emango zaio lehentasuna.

25. IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA

Kontratu honen eraginez izaera pertsonalen datuekiko sarbideri izango balu, kontratistak abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari dagokion, LCSPko Hogeita Hamaikagarren Xedapen Gehigarrian ezartzen diren betebeharrak eta bertan zehaztutako garapen araudia bete beharko ditu.

26. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratutik sortzen diren auziak administrazioko auzigaietarako jurisdikzioaren menpe geratuko dira. Nolanahi ere, bi alderdiek hala nahi izanez gero, auziak arbitraiaren bidez erabaki daitezke, indarrean dagoen legedian zehaztutakoarekin bat etorritz.

Beasainen, 2009ko ekainaren 10ean

I ERANSKINA

.....Jaun/Andreak,
adin nagusikoa eta.....PK.....
helbideratua,NAN zenbakiaren jabe izanik.....telefono zenbakia eta
.....posta elektronikoa dudanak
gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoz, nire izenean edo
helbidea.....
PK izanik, Telefono zenbakia duen etaN.A.N edo I.F.K (1) duen
ordezkariaren izenean, 1 AREA OINEZKOENTZAKO EGOKITZEKO URBANIZAZIO LANAK EGITEKO
I eta II FASEAK (KALE NAGUSIA ETA PLAZA) prozedura ireki bidezko kontratazioan parte hartzeko
deitutako lehiaketaren berri izanik.

ADIERAZTEN DUT:

1. Goran adierazten dena egiteko konpromisoa hartzen dudala
(2).....€ko prezioan, horri (2)
B.E.Zaren %16ari dagozkion € erantsiz,
.....ASTEKO EPEAN, prezioan kontzeptu guztiak sartzen
direlarik, edozein arlo fiskalari dagozkion zergak, gastuak, tasak eta arbitraiak eta
halaber, kontratistaren etekin industrial barne.
2. Proiektua eta bere eduki osoa, Administraziozko Klausura Bereziaren Plegua
eta kontratu gobernatzeko duten gainerako dokumentazioak ezagutzen ditudala eta
argi eta garbi nire egiten ditudala oso-osorik.
3. Ordezkatzen dudana enpresak indarrean dagoen legediak eskatzen dituen
eskakizun eta betebeharrak guztiak betetzen dituela, irekitzeko, instalatzeko eta abian
jartzeko.
4. Era berean, lan eta zerga alorrean legeak edo araudiak ezartzen duena
betetzeko betebeharra nire egiten dudala.

.....(e)n, 2009ko ekainaren.....(e)an

Sinatua:

(1) (Pertsona fisiko edo juridikoa den arabera)
(2) Hizki eta zenbakitan.

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE CONTRATO DE **OBRAS** POR PROCEDIMIENTO ABIERTO **CON PUBLICIDAD** PARA LAS OBRAS DE CIMENTACION, ESTRUCTURA Y LONA para cubrir un espacio de ocio en GERNIKAKO PASEALEKUA.

Aprobado por la Comisión de Gobierno en **sesión del 10 de JUNIO de 2009**

La Secretaria.

CARACTERISTICAS DE LA LICITACION	
Objeto	OBRAS CIMENTACION, ESTRUCTURA y LONA para cubrir un espacio de ocio en GERNIKAKO PASEALEKUA
Presupuesto SIN IVA	276.531,95 €
Importe del IVA	44.245,11 €
Presupuesto TOTAL CON IVA	320.777,06 €
Plazo Ejecución	12 SEMANAS
Forma de Contratación	Concurso Abierto
Fianza Definitiva	5 % del presupuesto de adjudicación
Clasificación Empresarial	SIN CLASIFICACION
Seguro Responsabilidad Civil	300.000 €

INDICE

	INDICE	26
	I.- CONTENIDO DEL CONTRATO	27
1.	OBJETO DEL CONTRATO.....	28
2.	PLAZO DE EJECUCION	28
3.	PRECIO DEL CONTRATO	28
4.	FINANCIACIÓN	29
5.	FORMA DE PAGO	29
6.	REVISIÓN DE PRECIOS	29
7.	GARANTÍAS	30
8.	EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	30
9.	OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA	30
10.	RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	31
11.	MODIFICACIONES DEL CONTRATO	32
12.	RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTÍA.....	32
13.	PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO	33
	a) De los plazos de ejecución del contrato	33
	b) De la ejecución parcial de las prestaciones	33
14.	CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO	33
15.	PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN	34
16.	DIRECCIÓN DE LAS OBRAS.....	34
17.	COMPROBACION DEL REPLANTEO DE LA OBRA	34
18.	ENSAYOS Y PRUEBAS.....	35
19.	MEDICIONES, VALORACIÓN Y ABONOS A CUENTA.	35
	II. PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR	36
20.	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION	37
	a) CONCEPTOS PREVIOS.....	37
	i) Baja y Baja media.....	37
	ii) Presunción de baja temeraria	37
	iii) Métodos de valoración	38
	iv) Criterios de valoración	38
21.	CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR.....	39
22.	PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y NEGOCIACION CON LOS PARTICIPANTES	40
23.	ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y GASTOS	44
	III. NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE	46
24.	NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO	47
25.	PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	47
26.	JURISDICCIÓN COMPETENTE.....	47

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

27. OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la realización de OBRAS DE CIMENTACION, ESTRUCTURA Y LONA para cubrir un espacio de ocio en GERNIKAKO PASEALEKUA, tal como se define en el proyecto redactado por los Arquitectos ASIER HORMAECHE EGUREN y ARITZ ETXEBERRIA ERRASTI (GRUPO BIARK STUDIO SLP) fechado en JUNIO de 2.009 y aprobado en la Comisión de Gobierno **10 de JUNIO de 2009**.

La obra se ejecutará según el proyecto redactado, cuyo conjunto de documentos integrantes tendrá carácter contractual así como el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que deberá ser firmado en prueba de su conformidad por el adjudicatario en el acto de formalización del contrato.

Dicha contratación tendrá carácter de contrato administrativo de obras, regulado en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (LCSP).

Como contraprestación de las obras, el Ayuntamiento de Beasain abonará al contratista el importe de lo debidamente realizado a los precios convenidos.

28. PLAZO DE EJECUCION

Sin perjuicio de las propuestas alternativas que puedan reducirlo, y en coherencia con las anualidades previstas, el plazo máximo de ejecución de las obras será de **12 SEMANAS**, iniciándose su cómputo el día siguiente de la firma del Acta de Comprobación del Replanteo, **lo cual deberá tener lugar dentro del plazo máximo de un 7 DÍAS** a contar desde la fecha de formalización del contrato.

Los plazos máximos parciales de ejecución serán los que, en su caso, se establezcan en la aprobación del Programa de trabajos presentado por el contratista.

El plazo contractual sólo será prorrogable cuando concurren las circunstancias y requisitos exigidos en la legislación vigente.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

En el supuesto de paralización de la obra en su totalidad o de los tajos adoptada tanto por el coordinador en materia de seguridad y salud o persona integrada en Dirección Facultativa, al amparo del artículo 14 del RD 1627/1997, de 24 de octubre, como por la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, conforme al artículo 44 de la Ley 31/1995, y que ésta se deba al incumplimiento por el contratista de las medidas de seguridad y salud, el tiempo que permanezca paralizada la obra o el tajo seguirá computándose a los efectos del plazo de ejecución, y podrá a llegar a ser causa de resolución de la misma, conforme a los artículos 196, 197 y 220 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (LCSP).

29. PRECIO DEL CONTRATO

El precio base de licitación será como máximo el del Presupuesto del citado Proyecto " **OBRAS DE CIMENTACION, ESTRUCTURA Y LONA para cubrir un espacio de ocio en GERNIKAKO PASEALEKUA** ", como ha quedado fijado al comienzo de este Pliego. Esa cantidad podrá ser mejorada a la baja por los

licitadores entendiéndose que en el importe de cada oferta **NO está incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) debiendo figurar además desglosados ambos conceptos.**

Se entenderá que las proposiciones presentadas comprenden no sólo el precio del contrato incluido el IVA, sino también todo tipo de gastos directos e indirectos que el contratista deba realizar para la ejecución de la obra contratada.

El precio del contrato incluirá una relación de precios unitarios **POR PARTIDAS Y DESGLOSE DE LOS PRECIOS UNITARIOS**, que son los que regirán durante la ejecución del mismo.

30. FINANCIACIÓN

El importe del presupuesto formulado por la Administración es de **276.531,95 € (320.777,06 € IVA INCLUIDO)**,

El Ayuntamiento, con anterioridad a la adjudicación del contrato, dotará a la partida presupuestaria **“(Partida presupuestaria 1.5000.643.432.10.02,2008)”** Inf. y urb.: Cubrimiento zona de ocio en GERNIKA PASEALEKUA” del crédito presupuestario suficiente para hacer frente a las obligaciones económicas que se derivan del mismo

31. FORMA DE PAGO

El importe de las obras ejecutadas se acreditará por medio de certificaciones mensuales expedidas por la dirección de Obra, tomando como base la relación valorada redactada por el mismo ofertante.

Los abonos resultantes de las certificaciones expedidas, tienen el concepto de pagos a buena cuenta, sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final, sin suponer, en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden.

No se podrá emitir ninguna certificación y, en su consecuencia, realizarse ningún pago hasta que se hayan cumplido las condiciones establecidas en la cláusula de formalización del contrato de este Pliego.

El contratista tendrá también derecho a percibir, previa petición escrita, abonos a cuenta sobre su importe por las operaciones preparatorias realizadas, tales como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, en las condiciones y con las garantías y límites establecidos en la Ley de contratos de las Administraciones Públicas.

32. REVISIÓN DE PRECIOS

En el presente contrato no procederá la revisión de precios tal y como se acredita en el expediente.

33. GARANTÍAS

El adjudicatario provisional del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva equivalente **al 5% del importe de adjudicación**, excluido el IVA, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP).

El plazo para la constitución de la citada garantía será **de DIEZ días hábiles** contados desde el día siguiente al de la publicación en el perfil de contratante de la adjudicación provisional y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 84 de la Ley de Contratos del Sector Público.

La devolución de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

34. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato de obras comenzará con **la firma del acta de comprobación del replanteo** que deberá tener lugar dentro **del plazo de SIETE DIAS**, contado desde la formalización del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnizaciones por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en las obras, salvo en los casos de fuerza mayor previstos en el artículo 214 de la Ley de Contratos del Sector Público.

En todo caso, las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el presente Pliego, a las especificaciones técnicas unidas al mismo, así como a lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre. En especial, la ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

35. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad e higiene en el trabajo, con respecto al personal que emplee en las obras objeto de este contrato, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

La empresa adjudicataria quedará obligada a ejecutar y entregar al Ayuntamiento de BEASAIN las obras proyectadas en los plazos contractuales previstos.

Las obras deberán ejecutarse con estricta sujeción al Proyecto y Pliego de Condiciones aprobados, a la normativa de general aplicación y, en todo caso a las reglas técnicas propias de la naturaleza de los

trabajos contratados. En todo caso, se seguirán las instrucciones que, en interpretación de aquél, diere al contratista el Director de la misma. Ni el Director Técnico de las obras, ni el contratista, podrán introducir o ejecutar modificaciones en las obras contratadas sin la debida aprobación del órgano de contratación competente.

El contratista adjudicatario será responsable del correcto desarrollo y ejecución de las soluciones previstas en el Proyecto hasta la terminación satisfactoria de las obras.

Con carácter meramente orientativo se señalan a continuación algunos aspectos a atender por el contratista a su cuenta:

- Topografía complementaria y de replanteo.
- Detección y programación de retirada de servicios afectados.
- Proyecto de reposición de dichos servicios y ejecución del mismo de acuerdo y en coordinación con sus titulares y usuarios.
- Adecuación de las soluciones técnicas del Proyecto a las condiciones reales del terreno, particularmente desde el punto de vista geotécnico.
- Adecuación y reajuste, en su caso, de taludes y cimentaciones.
- Adecuación de las rasantes y redefinición geométrica de estructuras adaptada a los correspondientes espesores de firmes.
- Accesos y pasos provisionales y desvíos de tráfico necesarios o convenientes para la ejecución de las obras, con la señalización y dispositivos, incluso semaforicos, adecuados.
- Proyecto, ejecución y evaluación de las pruebas de las estructuras.
- Control de Calidad.
- Plan de Seguridad y Salud
- Cuantas obras complementarias a iniciativa de la Administración se encomienden al contratista adjudicatario con arreglo a las condiciones contractuales de la obra y en el contexto de la legislación vigente, tales como reposición o acondicionamiento de accesos y, en su caso, obra civil de infraestructura de iluminación u otros servicios.

El contratista además estará obligado no sólo a la ejecución de las obras sino también a su conservación hasta la recepción de las mismas. Igualmente, hasta que se produzca la recepción, el adjudicatario responderá de la vigilancia de los terrenos y bienes que haya en los mismos.

36. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contratista extremará sus precauciones en cuanto se refiere a afecciones a terceros derivadas, directa o indirectamente, de la ejecución de las obras, siendo de su exclusiva responsabilidad cuantos daños y perjuicios puedan derivarse de las mismas.

El contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras.

La empresa adjudicataria dispondrá en todo momento de un contrato de seguro para responder de los citados daños y perjuicios con una cobertura mínima por el importe establecido en el “**CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**” que figura al comienzo de este Pliego.

Cuando la Administración lo considere oportuno, podrá ésta responder directamente de los daños y perjuicios sufridos por terceros como consecuencia de la ejecución de las obras contratadas y repercutir el gasto a la empresa contratista, previa audiencia de la misma.

Para repercutir el gasto realizado, la Administración podrá hacerlo mediante retención de cualquier cantidad debida a la empresa o por ejecución del Aval depositado como fianza, a su libre elección.

Serán de cuenta y a costa del contratista la realización de las gestiones, pago de todos los gastos, tasas, arbitrios, etc., y redacción y visado de los proyectos que haya que presentar en los Organismos competentes a efectos de obtener el alta y permiso de funcionamiento, enganches a redes y servicios, acometidas provisionales y definitivas y, en general, todo lo necesario para el funcionamiento adecuado y legalizado de las instalaciones.

37. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato, por razones de interés público, para atender a causas imprevistas, no teniendo derecho el contratista a indemnización alguna, sin perjuicio de lo que se establece en el artículo 220.e) y 217 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuando las modificaciones en el contrato supongan la introducción de nuevas unidades de obra no comprendidas en el mismo, los precios de dichas modificaciones serán los fijados por el Órgano de Contratación y en caso de que el contratista no los acepte, el Órgano de Contratación podrá contratarlas con otro empresario en los mismos precios que hubiese fijado o ejecutarlas directamente.

38. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTÍA

En el plazo máximo de **un mes** desde la finalización de las obras se producirá el acto formal y positivo de recepción de las mismas, del que se levantará la correspondiente acta.

Asimismo, se establece un plazo **DE 1 AÑO** a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La conservación de las obras durante dicho plazo será de cuenta del contratista, no teniendo derecho a ninguna indemnización ni pago por este concepto

No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido a incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante un plazo de quince años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

Concluido el plazo de garantía y recibidas las obras con carácter definitivo, el contrato se tendrá por cumplido, precediéndose a la devolución de la fianza depositada como garantía.

Para ello, **dentro del plazo de quince días** anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el Director facultativo de las obras, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si éste fuera favorable, el contratista quedará relevado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo 219 de la LCSP, procediéndose a la devolución o cancelación de la fianza depositada como garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el Director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

39. PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

a) De los plazos de ejecución del contrato

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción **0,20 por cada 1.000 euros del precio del contrato**.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

b) De la ejecución parcial de las prestaciones

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al **10 por 100 del precio total del contrato**.

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponer una penalidad equivalente al **10% del presupuesto del contrato**

40. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

El incumplimiento por parte del contratista de cualquiera de las obligaciones establecidas con carácter preceptivo en el presente pliego o en el resto de documentos contractuales podrá ser causa de resolución del contrato.

Constituyen causas de resolución del contrato de obras las establecidas en los artículos 206 y 220 de la Ley de Contratos del Sector Público.

41. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

42. DIRECCIÓN DE LAS OBRAS.

Las obras se ejecutarán conforme a las instrucciones que, en interpretación técnica del Proyecto diere al contratista el Director facultativo de las obras, que serán de obligado cumplimiento para el contratista.

Las labores de Dirección de Obra, coordinación de Seguridad y Salud, ejecución del Plan de Seguimiento Ambiental y ejecución del Plan de control de calidad, para la realización de las obras contempladas en el "PROYECTO" serán ejercidas por los profesionales que se contraten a tal efecto por el AYUNTAMIENTO DE BEASAIN.

Las órdenes, instrucciones y comunicaciones que el Director facultativo de la Obra estime oportuno dar al contratista se efectuarán por escrito en el Libro de Órdenes, autorizándolas con su firma. Cuando las instrucciones fueren de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito en el más breve plazo posible, para que sean vinculantes para las partes.

El contratista está obligado a conservar y a tener a disposición, en todo momento, en la obra los Libros de Ordenes e Incidencias, previamente diligenciados, que estarán a disposición de la Dirección Facultativa, quien deberá consignar en él las visitas, incidencias y órdenes que se produzcan durante el desarrollo de la obra. El contratista estará obligado por sí o por medio de su delegado a firmar el oportuno acuse de recibo de tales instrucciones.

En el acto de recepción se exigirá la presentación del Libro de Órdenes debidamente cumplimentado, el cual pasará a poder de la Administración una vez efectuada la recepción.

43. COMPROBACION DEL REPLANTEO DE LA OBRA

La firma del acta de comprobación del replanteo tendrá lugar dentro **del plazo máximo de TRES DIAS** a contar desde la fecha de formalización del contrato.

La comprobación del replanteo de las obras se efectuará en presencia del adjudicatario o de su representante. La demora respecto al cumplimiento del citado plazo es causa de resolución del contrato.

No podrá iniciarse la obra sin que se haya extendido el acta de comprobación del replanteo o cuando se hagan constar en ella reservas que se estimen fundadas, en cuyo caso se suspenderá su iniciación o se acordará la suspensión definitiva.

La suspensión de la iniciación de las obras **por plazo superior a seis (6) meses** por parte de la Administración es causa de resolución del contrato.

Igualmente, no podrá iniciarse la obra sin la previa aprobación del Plan de Seguridad y Salud, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre.

44. ENSAYOS Y PRUEBAS.

El Director de las Obras podrá ordenar en cualquier momento que se verifiquen los ensayos, pruebas y análisis de materiales y unidades de obra que en cada caso juzgue pertinentes y que se encuentran contemplados en el programa de control de calidad. **Los gastos que se originen por este concepto serán de cuenta del contratista hasta un importe máximo del 2 por 100 del precio de contrata.**

A la terminación de las obras se realizarán además, las pruebas necesarias y del resultado de estas pruebas se levantará la correspondiente acta.

El proyecto, ejecución y evaluación de las pruebas se llevará a cabo por personal especializado y conforme a las condiciones que fijará en cada caso el Director de las Obras.

45. MEDICIONES, VALORACIÓN Y ABONOS A CUENTA.

La Dirección de obra realizará periódicamente la medición de las unidades de obra ejecutadas.

En base a dicha medición, se redactará la correspondiente relación valorada al origen, aplicando los precios unitarios correspondientes a la propuesta

El importe de las obras ejecutadas se acreditará mensualmente al contratista por medio de Certificaciones expedidas por el Director de la Obra.

El contratista podrá prestar su conformidad a la Certificación firmando la misma. Caso de no considerarla conforme formulará por escrito las alegaciones que estime oportunas.

Aprobada la Certificación, el contratista tendrá derecho a su abono a cuenta de la liquidación definitiva de la obra en los plazos legalmente previstos.

Las partidas alzadas incluidas en su caso en el Presupuesto serán "a justificar" y se abonarán a través de las propias unidades de obra del Presupuesto del Proyecto o de unidades deducidas de las mismas, y sólo en último término acudiendo a la previsión legal sobre nuevos precios.

Para el abono de las partidas alzadas a justificar, y cuando las actuaciones no se presten a la aplicación de unidades de obra, podrá considerarse por la Administración la posibilidad de facturación por terceros previamente autorizada y respaldada por la Dirección facultativa de las obras. El importe líquido facturado será abonado por el contratista y reembolsado por la Administración incluyéndolo en la Certificación de Obra que se expida al mes siguiente

II. PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

46. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

La adjudicación del contrato se realizará por el procedimiento abierto Y TRAMITACIÓN URGENTE(art. 122 en relación con el art. 141 de la LCSP).

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del contrato relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

1. Precio.....	de 0 a 40 p.
2. Estudio de la obra. Programa de trabajos.	de 0 a 60 p.

La negociación con los participantes podrá versar sobre los mencionados criterios así como sobre cualquier aspecto económico, técnico y/o logístico referido estrictamente al objeto del contrato.

No obstante, para la valoración de cualesquiera de los criterios señalados se tendrán especialmente en cuenta las garantías que, analizada la proposición en su conjunto, mejor aseguren la correcta ejecución de las obras.

A tal efecto se valorarán tanto las garantías generales propias del historial de la empresa o empresas licitadoras como las específicas relacionadas con la obra objeto de licitación.

En relación con el plazo, en concreto, tenderán a seleccionarse aquellas ofertas que lo reduzcan a términos constructivos razonables.

En relación con el precio, en concreto, tenderán a seleccionarse aquellas ofertas más razonablemente ajustadas al valor que el propio concurso quepa deducir para la obra en las condiciones específicas ofertadas.

a) CONCEPTOS PREVIOS

i) Baja y Baja media

Se considera proposición económica media la suma de las proposiciones económicas válidas dividida por el número de ellas.

La diferencia entre cien y el tanto por ciento que representa cada proposición económica respecto al tipo de licitación será la baja de dicha proposición.

La baja de la proposición económica media se denomina baja media.

ii) Presunción de baja temeraria

Las proposiciones cuya baja supere en QUINCE puntos a la baja media se considerarán en baja temeraria y se valorarán con 0 puntos. No obstante, si a juicio de los técnicos municipales Y PREVIA CONSULTA CON LOS LICITADORES que superen éste baremo, se justificara que la ofertas presentadas NO constituyen baja temeraria, a pesar de superar en 15 puntos a la baja media, éstas se puntuarán NO

con CERO PUNTOS, sino con aquellos que les correspondan en función de los criterios de valoración del Pliego

iii) Métodos de valoración

Los criterios de valoración expuestos en el apartado siguiente están pensados para puntuar las ofertas de manera diferencial.

A modo de ejemplo al valorar la experiencia profesional el aprobado que se supone a todos los ofertantes al disponer de la correspondiente clasificación, no se puntuará con la máxima puntuación sino con cero puntos, otorgándose aquella a las ofertas más interesantes.

iv) Criterios de valoración

(1) Proposición económica 40 puntos

Para la valoración de este apartado los Servicios Técnicos procederán previamente si lo consideran necesario, a una homogeneización de las ofertas presentadas

Todas las ofertas se ordenarán de menor a mayor en relación a la oferta media, sin atender al valor negativo que pueda resultar al restar las ofertas que superen la media con ésta.

La oferta cuyo importe más se aproxime, a la oferta media, se le denominará oferta A y se valorará con 40 puntos. Cualquier otra oferta B se valorará con:

Puntuación B = 40 – 2,5 x (Baja A - Baja B), para ofertas cuyo valor económico sean menor que la oferta designada como A

Puntuación B = 40 – 2,5 x (Baja B - Baja A), para ofertas cuyo valor económico sean mayor que la oferta designada como A

(2) Estudio de la obra. Programa de trabajos. 60 puntos

Los Servicios Técnicos del Ayuntamiento valorarán la bondad de la oferta presentada atendiendo al programa de trabajos, subrayando la especial importancia del estudio detallado de la obra y del realismo del Programa de Trabajos.

En este apartado, se puntuará del siguiente modo:

- **Diagramas de Gantt, PERT y camino crítico.** (5 puntos). **En el sobre nº 3,** se presentarán los diferentes diagramas de tiempos y de medios materiales y humanos atendiendo a las partidas del proyecto y que se prevén en dicha partida. Identificación del camino crítico de la obra así como previsiones de la Contrata de cara a posibles eventualidades por falta de cumplimiento del plazo. **Diagrama de GANNT con Valoración económica mensual prevista desglosados por importes de Ejecución material, Ejecución Contrata, IVA y TOTAL MENSUAL,** que se incluirá UNICAMENTE en el sobre Nº 2 de la propuesta.
- **Descripción de medios humanos y maquinaria.** (5 puntos). **En el sobre nº 3,** se desglosará por cada partida, los equipos humanos y de medios materiales y maquinaria, que componen dicha partida y se plantea dedicar

en la obra. A este respecto, los rendimientos quedarán mermados por el coeficiente reductor de inclemencias meteorológicas, así como por aquellos días festivos que se produzcan en el periodo y que correspondan a fiestas locales, provinciales o nacionales. Como hipótesis de calendario, se considerará que la obra tiene un plazo de **inicio el 20 de julio de 2.009**. Se consignará el número total de personal que se utilizará en obra, desglosado por meses. (2 puntos) Dada la singularidad de la obra de la cubierta de lona, el concursante deberá de disponer de sistema de corte automático, maquinaria de soldadura por alta frecuencia para tejidos de poliéster/PVC. (3 puntos)

- **Propuesta de itinerarios** (5 puntos). En el sobre nº 3, se deberá de especificar aquellos itinerarios que las personas y/o vehículos deban de utilizar para accesos a locales, portales o garajes, durante el proceso constructivo de las obras. Se indicará que cierres de calles se tiene previsto llevar a cabo y estimación en el tiempo de las mismas, si es que su propuesta así lo contempla. Protocolo de comunicaciones que se estima necesario a los vecinos y público en general por las afecciones previstas.
- **Recorrido de camiones y acopios de materiales** (5 puntos). En el sobre nº 3 se consignarán, mediante gráficos, aquellos recorridos que se prevé para los camiones que intervengan en la obra. Las excavaciones, el transporte de sobrantes a vertedero y los camiones de acopio de materiales deberán de concretarse cual será su recorrido así como las zonas de acopio previstas para cada material que intervenga. Se marcará en un plano, la zona de casetas de obra, botiquines, etc, todo ello en base al plan de Seguridad que se presente.
- **Organigrama del personal técnico adscrito a la obra** (15 puntos). En el sobre nº 3 se valorará el personal técnico que se pone a disposición de la obra, atendiendo a su titulación, experiencia y dedicación. Por Jefe de Obra con titulación media o superior, dedicación parcial y experiencia de 10 o más años en obras similares, **1 puntos**. Por encargado, con dedicación total y experiencia de 15 o más años en obras similares, **1 puntos**. Por topógrafo, con titulación media o superior, con 10 o más años de experiencia en obras similares, **1 punto**. Por Jefe de Obra en instalación de lona, con titulación de ingeniero superior y experiencia no inferior a 7 años, **6 puntos**. Por jefe de montaje con experiencia no inferior a 10 años en montajes de cubiertas textiles, y dedicación exclusiva **6 puntos**.
- **Memoria descriptiva de las obras y su proceso constructivo** (25 puntos) En el sobre nº 3, se valorará la descripción detallada de las diferentes obras y su proceso constructivo. Se definirán las características técnicas de la lona y estructura metálica, controles y ensayos a realizar durante el proceso de construcción y/o ejecución en obra, empresas suministradoras, certificados de garantía, señalando aquellas propuestas o alternativas que se plantean como mejora del proyecto. Solvencia técnica de las obras a subcontratar en relación con la estructura metálica y lona, con certificados y experiencia en obras similares.

47. CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 49 de la Ley de Contratos del Sector Público. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la letra e) de la cláusula 22.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 44.2.C de la Ley 12/1981, de 13 de mayo, por la que se aprobó el Concierto Económico para EUSKADI, para licitar en el concurso no será necesario que la empresa o empresas licitadoras se encuentren matriculadas como industrial contribuyente en el Territorio de Guipúzcoa, pero de serles adjudicadas las obras, deberán cumplir con el régimen fiscal de aplicación en el mismo.

48. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y NEGOCIACION CON LOS PARTICIPANTES

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en la **OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO de esta Administración, de 08:00 a 13:00 horas**, en horario de verano, todos los días hábiles durante el plazo de presentación de proposiciones.

Las proposiciones de las empresas licitadoras se presentarán en el mismo lugar y horario indicados, o por cualquiera de los demás medios previstos en la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, **en el plazo de TRECE (13) días naturales (TRÁMITE DE URGENCIA)**, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el referido anuncio. Si el último día de este plazo fuera sábado, domingo o festivo, el plazo finalizará el siguiente día hábil.

Sin perjuicio de lo que se señala respecto a alternativas, cada licitador no podrá presentar más que una sola proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en agrupación temporal con otras, si lo ha hecho individualmente, o figurar en más de una unión temporal. La contravención de este principio dará lugar automáticamente a la desestimación de todas las por él suscritas.

En cada sobre se indicará la denominación de la empresa que presenta la proposición, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, todo ello de forma legible, debiendo estar los tres sobres también firmados.

Dichas proposiciones se presentarán en el mismo lugar y horario indicados dentro de TRES sobres cerrados en el que figurará la inscripción "OBRAS DE CIMENTACION, ESTRUCTURA y LONA para cubrir un espacio de ocio en GERNIKAKO PASEALEKUA", que contenga los siguientes documentos:

SOBRE Nº 1: CAPACIDAD Y SOLVENCIA

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial.

- b) Cuando el ofertante sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
- c) Declaración expresa responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar enumeradas en el artículo 49 de la Ley de Contratos del Sector Público, que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, salvo que se aporten certificaciones acreditativas de estas dos últimas circunstancias.
- d) Acreditación de estar dado de alta en el **I.A.E.**, en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.
- e) Justificantes de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del licitador, por los medios establecidos en los artículos 64, letra **a** y 65, letras **a, c, f.** de la Ley de Contratos del Sector Público.
- f) Documento que acredite la clasificación suficiente y no caducada que habilite para contratar obras del Grupo, Subgrupo y Categoría que se consignan en el "**CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**" que encabeza este Pliego
- g) En el caso de que varios empresarios acudan al procedimiento constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores, y, asimismo, aportar el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.
- h) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

En relación con los medios señalados, los requisitos mínimos de solvencia que deberán reunir las empresas para este contrato concreto serán los siguientes:

4. **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL** por importe **no inferior a 300.000.- €**
5. Se deberá incluir una relación **ACREDITADA** de las obras ejecutadas o en ejecución en la que de forma sucinta pero suficientemente explícita y concreta se enumeren y describan aquellas. Solamente se incluirán aquellos trabajos que sean **SIMILARES (INSTALACIONES DEPORTIVAS O DE OCIO) al que constituye el objeto del concurso, en un periodo de cinco años.**

- En cuanto a la obra de estructura metálica con cubierta de lona tensada, dada su singularidad, el contratista justificará su experiencia de al menos 5 años en la fabricación de membranas textiles de características asimilables al tejido poliéster/PVC, acreditando documentalmente el haber instalado o estar instalando al menos 10.000m² de superficie acumulada de cubierta textil en los últimos 5 años y el de haber realizado o estar realizando al menos una instalación de más de 4000m² en los últimos 3 años .
6. **Aquellos concursantes que no acrediten ningún trabajo similar serán AUTOMATICAMENTE descalificados y no se tendrán en cuenta sus trabajos.** Deberá declararse, en concreto, el volumen total de obra actualmente contratado por el concursante, con referencia al volumen de obra previsto para el presente ejercicio.

Las proposiciones podrán presentarse sin la documentación referida en esta cláusula, identificada con las letras **a), b), c), d), e), f) y g)**; pero en ese caso, el propuesto como adjudicatario provisional tendrá que aportarla antes de la adjudicación definitiva.

Asimismo, las circunstancias señaladas en las anteriores letras **a), b) y e)** podrán acreditarse mediante una certificación del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 73 de la LCSP. En este caso, deberá acompañarse a la referida certificación una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

La documentación exigida se podrá presentar en original o copia de la misma, debidamente compulsada o autenticada por la Administración o por notario.

SOBRE Nº 2: PROPOSICION ECONOMICA

- i) Proposición económica ajustada al siguiente modelo del ANEXO 1, al final del pliego. La propuesta económica vendrá acompañada de una **MEMORIA ECONÓMICA** con el correspondiente desglose de precios unitarios y descompuestos de todas las partidas que componen la obra. **La propuesta económica mantendrá las cantidades reflejadas en el proyecto correspondientes a Seguridad y Salud y Control de Calidad, así como aquellas partidas alzadas a definir en obra, con el fin de armonizar todas las ofertas que se presenten**

En el importe consignado en este documento se entenderá que se encuentran incluidos todos los gastos originados o que habrán de originarse por la contratación y ejecución de las obras y, en concreto, los siguientes:

- Los gastos de licitación (en particular los de publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa) y formalización del contrato en su caso.
- Los gastos que el adjudicatario deba realizar para el cumplimiento de la prestación contratada, incluidos los generales, financieros, de seguros, tasas, fianzas, ensayos, transporte y desplazamientos, honorarios y dietas del personal técnico y auxiliar a su cargo y los demás previstos en este Pliego.
- Toda clase de tributos, incluido el IVA y cualesquiera otros que pudieran establecerse o modificarse durante la vigencia del contrato.

Ninguno de estos conceptos podrá luego repercutirse como conceptos o partidas independientes.

j) **Para FACILITAR LA LABOR ADMINISTRATIVA DEL PROCEDIMIENTO, AUN NO SIENDO PRECEPTIVO, SE ACONSEJA QUE SE PRESENTEN DISCOS en CD o DVD, que contengan TODA LA DOCUMENTACION que se presenta en formato papel, y debidamente estructurado en carpetas que haga fácil su manipulación y búsqueda de los documentos que se presentan y han quedado especificados en este pliego. Para ello, se propone que exista un fichero INDICE. El formato de los ficheros podrá ser el de PDF o DOC (para documentos alfanuméricos) y DWG, DWF o PDF para los ficheros GRAFICOS. El presupuesto se presentara en formato PRESTO exclusivamente.**

SOBRE Nº 3: REQUISITOS TECNICOS

En relación con los medios señalados, los requisitos mínimos de solvencia que deberán reunir las empresas para este contrato concreto serán los especificados como **"ESTUDIO DE LA OBRA"** del artículo 20 (exclusivamente los indicados como sobre nº3)

En la RELACION DE PERSONAL Y ASISTENCIAS TECNICAS

Se designará en todo caso la persona que habrá de actuar como delegado del contratista en la obra con dedicación total.

La acreditación de la solvencia se complementará, además, con lo siguiente:

- **SERVICIOS AFECTADOS.**

La reposición de servicios afectados se considera parte del contrato con arreglo a las previsiones del propio proyecto y podrá extenderse a la totalidad de los que aparezcan en obra aunque no estuvieran previstos en aquel.

Se exceptúan de lo dicho los servicios correspondientes a las empresas Iberdrola, S.A., Telefónica, S.A., Euskaltel, Correos y Telégrafos, Naturgas, y que desarrollarán por sí mismas los correspondientes proyectos y obras, así como aquellos que, en su caso, estimara preferible gestionar la Administración a través de los propios titulares o terceros.

El contratista vendrá obligado a adaptar y coordinar su programa de trabajos con la retirada y reposición de los servicios afectados, tanto los que entran dentro del contrato como los correspondientes a las citadas empresas.

Cuando la reposición de servicios la realice el contratista, el abono de los trabajos se realizará a través de las correspondientes unidades de obra del Proyecto o, si no existieran, por los nuevos precios legalmente establecidos.

Tratándose de actuaciones peculiares o atípicas que no se presten a desglose en unidades de obra convencionales, la Administración se reserva la posibilidad de facturación por terceros, abono por el contratista y reembolso por la Administración, todo ello conforme a lo previsto en la cláusula 35 de este Pliego.

- **SUBCONTRATACIÓN.**

El licitador especificará las partidas o unidades de obra que serán objeto de subcontratación, indicando el porcentaje que representará la subcontratación en relación con el presupuesto total ofertado. Asimismo, incluirá la relación de las empresas o empresarios con los que el licitador se compromete a subcontratar.

El porcentaje máximo de subcontratación será el establecido en el artículo 210 de la LCSP.

Estas condiciones tienen el carácter de obligación contractual, por lo que, al amparo de lo previsto en el art. 53.2 de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa del resolución del contrato a los efectos señalados en el **art. 206 g).**

Una vez comprobada la personalidad y la solvencia de los solicitantes con arreglo a lo establecido en la letra e) anterior, se abrirá la fase de negociación de ofertas en base a los criterios de adjudicación establecidos en la cláusula 16 y a los aspectos económicos, técnicos y/o logísticos de las ofertas presentadas, referidos al objeto del contrato.

Terminada la negociación, los participantes que hayan cambiado de postura como consecuencia de aquélla deberán remitir su oferta final para que se proceda a la identificación y selección de la oferta económicamente más ventajosa.

49. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y GASTOS

A la vista de las proposiciones, realizadas y concluidas, en su caso, las oportunas negociaciones con los participantes, el expediente será estudiado por la Mesa de Contratación, quien elevará al órgano competente la propuesta de adjudicación provisional, en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato.

En el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de la adjudicación provisional en el perfil de contratante, el adjudicatario provisional deberá realizar las siguientes actuaciones:

- a) Aportar la justificación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que las certificaciones las hubiese aportado junto con la proposición, así como, en su caso, la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se haya comprometido a adscribir a la ejecución del contrato.
- b) Constituir la garantía definitiva y, en su caso, la garantía complementaria.

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que finalice el plazo anteriormente señalado, siempre que el adjudicatario haya realizado las actuaciones indicadas. En caso de no ser realizadas tales actuaciones, no se producirá la adjudicación definitiva a favor del adjudicatario provisional.

Al amparo de lo previsto en el art. 139.2 de la LCSP, en caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento de este procedimiento, la compensación de los gastos que la licitación haya ocasionado a los licitadores será fijada por esta Administración previa audiencia y justificación de aquéllos.

El contrato se perfeccionará mediante la adjudicación definitiva realizada por el Órgano de Contratación, que será notificada al adjudicatario, el cual, en el plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente al de la notificación, deberá realizar las siguientes actuaciones:

- c) Comparecer en esta Administración para comprobar el replanteo del proyecto y firmar la correspondiente acta.
- d) Comparecer, finalmente, en la Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

En el caso de falta de formalización del contrato por causas imputables al contratista, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, previa audiencia del interesado, con indemnización de daños y perjuicios.

III. NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

50. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato que en base a este pliego se realice, tendrá carácter administrativo y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, y demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

51. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Trigésimo Primera de la LCSP, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

52. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa, no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

En Beasain, a 10 de JUNIO de 2009

ANEXO I

D / Dña mayor de edad,
con domicilio en
CP....., D.N.I. nº....., teléfono....., e-mail.....
en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de....., con domicilio en.....
CP....., teléfono....., y D.N.I. o C.I.F (1) nº..... enterado del concurso convocado por para participar en la contratación por procedimiento abierto de las **OBRAS DE CIMENTACION, ESTRUCTURA y LONA para cubrir un espacio de ocio en GERNIKAKO PASEALEKUA.**

DECLARO:

1. Que me comprometo a su ejecución por el precio de (2)€, más (2) €, correspondientes al.16% de I.V.A., y en el plazo de**SEMANAS**, debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.
2. Que conozco el Proyecto, con su contenido, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.
3. Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.
4. Que, asimismo, me obligo al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral y tributaria.

En....., a.....de JUNIO de 2009

Firma

(1) (según se trate de persona física o jurídica)
(2) En letra y número.